



คำสั่งกองพัฒนาสหกรณ์ภาคการเกษตรและกลุ่มเกษตรกร

ที่ ๕ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคุณธรรมกองพัฒนาสหกรณ์ภาคการเกษตรและกลุ่มเกษตรกร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามคำสั่งกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ ๑๒๖/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคุณธรรม ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สั่ง ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เพื่อให้แต่ละหน่วยงานประเมินองค์คุณธรรม รวบรวม
และตรวจสอบผลการประเมิน พร้อมทั้งจัดทำสรุปรายงานผลการประเมินองค์คุณธรรม นั้น

เพื่อให้การประเมินองค์คุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ บรรลุผล จึงเห็นสมควรแต่งตั้ง
คณะกรรมการคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของกองพัฒนาสหกรณ์ภาคการเกษตรและกลุ่มเกษตรกร
โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะทำงานอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑.๑ ผู้อำนวยการกองพัฒนาสหกรณ์ภาคการเกษตรและกลุ่มเกษตรกร | ประธานคณะกรรมการ |
| ๑.๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาธุรกิจสหกรณ์ | คณะกรรมการ |
| ๑.๓ ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาธุรกิจโคนมของสหกรณ์ | คณะกรรมการ |
| ๑.๔ ผู้เชี่ยวชาญด้านธุรกิจข้าวของสหกรณ์ | คณะกรรมการ |
| ๑.๕ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนากลุ่มเกษตรกร | คณะกรรมการ |
| ๑.๖ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาสหกรณ์โคนมและโคเนื้อ | คณะกรรมการ |
| ๑.๗ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาสหกรณ์การเกษตร ๑ | คณะกรรมการ |
| ๑.๘ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาสหกรณ์การเกษตร ๒ | คณะกรรมการ |
| ๑.๙ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาสหกรณ์ประมงและปศุสัตว์ | คณะกรรมการ |
| ๑.๑๐ ผู้อำนวยการกลุ่มวิจัยและพัฒนาสหกรณ์ภาคการเกษตร | คณะกรรมการ |
| ๑.๑๑ หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป | คณะกรรมการ
และเลขานุการ |

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับกรอบและวิธีการประเมินองค์คุณธรรม
๒. กำหนดแนวทาง มาตรการ แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมขององค์กร
๓. ติดตามผล และรายงานผลการประเมินองค์คุณธรรม ตามกรอบที่กรมส่งเสริมสหกรณ์กำหนด

/๒. คณะทำงาน...

๒. คณะทำงานด้านพอเพียง ประกอบด้วย

- | | |
|--|--------------------------|
| ๒.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มวิจัยและพัฒนาสหกรณ์ภาคการเกษตร | ประธานคณะทำงาน |
| ๒.๒ นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษกลุ่มวิจัยฯ | คณะทำงาน |
| ๒.๓ เจ้าหน้าที่กลุ่มวิจัยและพัฒนาสหกรณ์ภาคการเกษตร | คณะทำงาน |
| ๒.๔ เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารทั่วไป | คณะทำงาน
และเลขานุการ |

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ ด้านความพอเพียงขององค์กร
๒. จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ด้านความพอเพียงขององค์กร
๓. ติดตามผล ประเมินผล และรายงานให้คณะทำงานอำนวยการทราบตามกำหนด
๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะทำงานด้านวินัย ประกอบด้วย

- | | |
|---|--------------------------|
| ๓.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนากลุ่มเกษตรกร | ประธานคณะทำงาน |
| ๓.๒ นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษกลุ่มพัฒนากลุ่มเกษตรกร | คณะทำงาน |
| ๓.๓ เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนากลุ่มเกษตรกร | คณะทำงาน |
| ๓.๔ เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารทั่วไป | คณะทำงาน
และเลขานุการ |

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ ด้านวินัยของบุคลากร
๒. จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ด้านวินัยของบุคลากร
๓. ติดตามผล ประเมินผล และรายงานให้คณะทำงานอำนวยการทราบตามกำหนด
๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะทำงานด้านสุจริต ประกอบด้วย

- | | |
|---|--------------------------|
| ๔.๑ ผู้เชี่ยวชาญด้านธุรกิจข้าวของสหกรณ์ | ประธานคณะทำงาน |
| ๔.๒ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาสหกรณ์การเกษตร ๑ | คณะทำงาน |
| ๔.๓ นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษกลุ่มพัฒนาสหกรณ์การเกษตร ๑ | คณะทำงาน |
| ๔.๔ เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาสหกรณ์การเกษตร ๑ | คณะทำงาน |
| ๔.๕ เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารทั่วไป | คณะทำงาน
และเลขานุการ |

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ ด้านสุจริตของบุคลากร
๒. จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ด้านสุจริตของบุคลากร
๓. ติดตามผล ประเมินผล และรายงานให้คณะกรรมการทราบตามกำหนด
๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะทำงานด้านจิตอาสา ประกอบด้วย

- | | |
|--|--------------------------|
| ๕.๑ ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาธุรกิจโคนมของสหกรณ์ | ประธานคณะทำงาน |
| ๕.๒ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาสหกรณ์โคนมและโคนเนื้อ
และผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาสหกรณ์ประมงและปศุสัตว์ | คณะทำงาน |
| ๕.๓ นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษกลุ่มพัฒนาสหกรณ์โคนมและโคนเนื้อ
และนักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษกลุ่มพัฒนาสหกรณ์ประมงและปศุสัตว์ | คณะทำงาน |
| ๕.๓ เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาสหกรณ์โคนมและโคนเนื้อ
และเจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาสหกรณ์ประมงและปศุสัตว์ | คณะทำงาน |
| ๕.๔ เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารทั่วไป | คณะทำงาน
และเลขานุการ |

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ ด้านจิตอาสาของบุคลากร
๒. จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ด้านจิตอาสาของบุคลากร
๓. ติดตามผล ประเมินผล และรายงานให้คณะกรรมการทราบตามกำหนด
๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะทำงานด้านกตัญญู ประกอบด้วย

- | | |
|---|--------------------------|
| ๖.๑ ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาธุรกิจสหกรณ์ | ประธานคณะทำงาน |
| ๖.๒ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาสหกรณ์การเกษตร ๒ | คณะทำงาน |
| ๖.๓ นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษกลุ่มพัฒนาสหกรณ์การเกษตร ๒ | คณะทำงาน |
| ๖.๔ เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาสหกรณ์การเกษตร ๒ | คณะทำงาน |
| ๖.๕ เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารทั่วไป | คณะทำงาน
และเลขานุการ |

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ ด้านกตัญญูของบุคลากร
๒. จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ด้านกตัญญูของบุคลากร
๓. ติดตามผล ประเมินผล และรายงานให้คณะกรรมการทราบตามกำหนด
๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสันทาน สีสา)

ผู้อำนวยการกองพัฒนาสหกรณ์ภาคการเกษตรและกลุ่มเกษตรกร